安德校区配电设备维保服务采购

采购编号：TZY-ZB-2023009

**招**

**标**

**文**

**件**

采 购 人: 四川铁道职业学院

四川·成都

2023年 4 月

## 目 录

[第一章 投标邀请 1](#_Toc358883241)

[第二章 投标人须知](#_Toc358883242) 3

[第三章 投标文件格式](#_Toc358883243) 9

[第四章 招标项目技术、商务及其他要求 1](#_Toc358883246)5

[第五章 评标办法](#_Toc358883247)21

[第六章 合同主要条款](#_Toc358883248) 23

# 第一章 投标邀请

 四川铁道职业学院就 安德校区配电设备维保服务 采购项目进行公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

1. **招标编号：**TZY--ZB--2023009
2. **招标项目：**安德校区配电设备维保服务

**三、资金来源：**财政资金

**四、招标项目简介：**

详见第四章

**五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件：**

投标人必须符合《政府采购法》第二十二条要求，且满足以下条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件；

7.其它资质要求

投标人持有有效期内的安全生产许可证，具有《承装（修、试）电力设施许可证》（承装类五级及以上、承修类五级及以上、承试类五级及以上）。

8.本项目不接受联合体参与招标。

**六、投标截止时间和开标时间： 2023** 年 4 月 18 日 10:00 （北京时间）。

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点，并签到（签到地点：四川成都郫都区安德街道彭温路399号），若不签到的投标文件将被拒收，投标人自行承担一切后果。逾期送达或密封和标注不符合招标文件规定的投标文件恕不接受。本次招标不接受邮寄的投标文件。

**七、递交投标文件及开标地点**：四川成都郫都区安德街道彭温路399号后勤基建办公区2F开标室

**八、联系方式**

采购人：四川铁道职业学院

地址： 四川成都郫都区安德街道彭温路399号

联系人：贺老师、赵老师

联系电话：028-68939875

# 第二章 投标人须知

## 一、投标人须知附表

| 序号  | 应知事项  | 说明和要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 名称：四川铁道职业学院地址：四川成都郫都区安德街道彭温路399号联 系 人：贺老师、赵老师联系电话：028-68939875 |
| 2 | 项目名称 | 安德校区配电设备维保服务 |
| 3 | 招标编号 | TZY-ZB-2023009 |
| 4 | 资金来源 | 财政资金 |
| 5 | 预算金额 | 12万元 |
| 6 | 构成招标文件的其他文件 | 招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。 |
| 7 | 采购方式 | 公开招标 |
| 8 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 9 | 投标有效期 | 投标截止之日起30天 |
| 10 | 投标文件份数 | 正本一套，用于唱标的“投标报价表”一份。 |
| 11 | 装订要求 | 正本装订，不得有活页。 |
| 12 | 投标文件、投标报价表的包装和密封 | 投标文件、“投标报价表”分别包装和密封，同时递交采购人。 |
| 13 | 投标文件递交 | a.时间和地点详见 “投标邀请”;b.采购人在招标文件规定的时间和地点组织开标，投标人代表人执有效身份证参加。c.其他要求详见第二章“投标文件”第11条“投标文件的递交”。 |
| 14 | 开标时间、地点 | 时间： 2023 年 4 月 18 日10:00（北京时间）地点：四川成都郫都区安德街道彭温路399号后勤基建办公区2F开标室 |

## 二、招标文件

### 1．招标文件的构成

1**.**1本招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

（三）投标文件格式；

（四）招标项目技术、商务及其他要求；

（五）评标办法；

（六）合同主要条款；

1**.**2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

### 2. 招标文件的澄清和修改

2.1 在投标截止时间前，招标采购单位可以对招标文件进行澄清或者修改。

2.2要求对招标文件进行澄清的投标人，均应通知招标人，招标人应对招标文件进行澄清。

## 三、投标文件

### 3．投标文件的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。

### 4. 投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

### 5. 知识产权

5.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

5.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

### 6．投标文件的组成。

### 投标文件包括：

（1） 投标函

1. 法定代表人授权书
2. 投标报价表
3. 分项报价明细表
4. 商务应答表
5. 投标人近三年类似项目业绩一览表
6. 投标人认为有必要补充说明的相关信息

### 7.投标文件的说明。

7.1报价部分。投标人按照招标文件要求填写“投标报价表”及“分项报价明细表”。 本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

（2）投标人每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

7.2 技术部分。投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。投标人的技术应答应包括下列内容：

（1）投标产品的品牌、型号、配置；

（2）投标产品本身的详细的技术指标和参数（尽可能提供检测报告、产品使用说明书、用户手册等材料予以佐证）；

（3）技术方案、项目实施方案；

（4）投标产品技术参数表。

7.3 商务部分。投标人按照招标文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包括以下内容：

 （1）投标函；

 （2）法定代表人授权书；

 （3）法定代表人和授权代表人身份证复印件；

 （4）证明投标人业绩的有关材料；

 （5）商务应答表。

### 8．投标文件格式

8.1 投标人应严格按照招标文件第三章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。

8.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

### 9．投标有效期

投标有效期为开标后 30天。

### 10. 投标文件的密封和标注

10.1 投标人应在投标文件正本封面上注明投标人名称、招标编号、项目名称。

10.2 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖密封章（投标人印章）。

10.3 未按以上要求进行密封和标注的投标文件将被拒绝。

### 11．投标文件的递交

11.1投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将被拒绝。

11.2 本次招标不接受邮寄的投标文件。

### 12．投标文件的修改和撤回

12.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购人。

12.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按招标文件规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

12.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改或撤回投标。

12.4 投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

（1）用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。

（2）单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。

（3）单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

按上述修正错误的方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

**四、开标、评标和中标**

**13．开标**

13.1 采购人在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须派代表参加并签到以证明其出席。

13.2 开标时，采购人邀请学校纪检监察室派人对开标及评标全过程进行现场监督。

13.3投标文件中有关明细表内容与“投标报价表”不一致的，以“投标报价表”为准。

### 14．评标

评标采用综合评标法（参见第五章）

### 15．中标通知书

 15**.**1 中标通知书为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

15.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

**五、签订及履行合同和验收**

## 16. 签订合同

16.1中标人在收到招标人发出的《中标通知书》后，应在5个工作日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，采购人有权取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

16.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

16.3 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

16.4 中标人在合同签订之后5个工作日内，将签订的合同原件（三份）送采购人。

## 17. 履行合同

17.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

17.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》争议解决条款的有关规定进行处理。

## 18. 验收

 中标人与采购人按照招标项目技术、商务及其他要求（参见第四章）进行验收，采购人也可依据合同自行组织验收。

## 六、投标纪律要求

## 19. 投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取中标；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

（3）与招标采购单位、其他投标人恶意串通；

（4）向招标采购单位、采购小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

（5）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；

（6）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

**七、质疑**

## 20.质疑。

在招标投标过程中，如有任何质疑，可向四川铁道职业学院纪检监察室询问，联系电话：028-68939875。

# 第三章 投标文件格式

## 一、投 标 函

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方全面研究了 “”项目招标文件（招标编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需服务，总投标价为

人民币元（大写：）。

2、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效 工作日内完成应尽义务，并交付采购人验收、使用。

3、我方为本项目提交的投标文件正本壹份。

4、我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5、我方同意本次招标的投标有效期为 。

6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

 投标人名称： （盖章）

 法定代表人或授权代表（签字）：

 通讯地址：

 邮政编码：

 联系电话：

 传 真：

 日 期：

## 二、法定代表人授权书

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

本授权声明：（投标人名称）（法定代表人姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为我方 “ ” 项目（招标编号）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

投标人名称： （盖章）

日 期：

## 三、投标报价表

投标人名称： 招标编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标总价 | （大写）人民币（小写）￥： |
| 供货周期 |  |
| 备 注 |  |

投标人代表签字：

 （盖公章）

日期：年月日

## 四、分项报价明细表

招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 分项报价合计（万元） |  |  |

注：

1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价并具体填写品牌、规格、型号等，否则作无效投标处理。如产品为国家节能、环保标志清单产品也请在备注栏注明。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“投标报价表”报价合计相等。

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

##

## 五、商务应答表

招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件要求 | 投标文件应答 | 偏离及其影响 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期:

## 六、投标人近三年类似项目业绩一览表

 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 用户名称 | 项目名称 | 完成时间 | 合同金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

投标人以上业绩需提供有关书面证明材料（中标通知/合同复印件，原件备查，规格型号、数量、价格等具体内容不能遮盖，否则投标无效）。

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期:

七、投标人认为有必要补充说明的相关信息

#

# 第四章 招标项目技术、商务及其他要求

**一、项目概况**

（一）项目名称：安德校区配电设备维保服务

（二）项目概况：校内10KV配电设备运行保养及维护（1年）

（三）服务范围

1号、2号高低压配电室共2个、箱式高压配电室1个，10KV变压器（1000KVA）4台、10KV箱式变压器（1000KVA）1台、10KV电缆7根、高压柜9面、低压柜24面、直流屏2套、发电机转换柜2套、配电室到各楼舍（学生公寓6幢、教学楼2幢、图书馆、办公楼、实训楼、运动场、门卫、食堂等）低压电缆终端强电井中电缆及设备的运行维护。

**二、服务内容及服务要求**

（一）服务内容

1.四川铁道职业学院安德校区配电设备维保，包括1号、2号高低压配电室共2个、箱式高压配电室1个，10KV变压器（1000KVA）4台、10KV箱式变压器（1000KVA）1台、10KV电缆7根、高压柜9面、低压柜24面、直流屏2套、发电机转换柜2套、配电室到各楼舍电缆终端强电井中电缆及设备的正常运行、维护保养、检测等内容，

2.对高低压配电设备设施进行电子建档，设备运维记录实时更新。

3.对高低压配电设备设施进行定期巡视、检修，常规巡视每月不少于1次，专家巡视每季度不少于1次，检查时发现故障、缺陷和隐患须第一时间书面通知校方，并及时维修或更换。并做好巡检和保养记录，交甲方签字确认。

4.做好日常运维、保养记录的统计汇总，每月对高低压配电设备设施的运行管理状态出具《安全运行报告》。

5. 对高低压配电设备设施每年进行年度停电检修（大型停电维护并出具试验报告，每年一次），常规性检修2次，每季度对配电室内部环境及配电柜内进行清洁除尘。

6.对高压配电设备设施提供高压操作服务。

7.提供高低压配电设备设施24小时故障抢修响应，30分钟内人机到位，进行全年事故抢修处理（进行全年24小时事故抢修处理服务，免人工费）。如发生设备、材料费用，由甲方自行承担。

（二）服务要求

1.配电设备保养工作要求

（1）设备保障服务，全年抢修，服务清单内设备故障需更换设备，由产权方免费提供新设备。

（2）进行全年事故抢修处理，费用包含在报价中，服务清单内设备材料由产权方提供。

（3）年检预试；进行一次设备年检预试、包括安全工器具检测，出具检测报告，费用包含在报价中，采购人不另行支付。

（4）在运维过程中发现配电系统存在缺陷或事故隐患时及时通知采购人，并向采购人提出处理建议和方案。

2.巡视、保养业务相关要求

（1）巡视、保养业务要求

① 维保公司运维业务应结合用户运维合同、用户设备运行状况和气候、环境变化情况，编制计划，合理安排，开展标准化巡视工作。

② 巡视人员应随身携带相关资料及常用工具、备件和个人防护用品。

③ 巡视人员在巡视线路、设备时，应同时核对命名、编号、标识标示等。

④ 巡视人员在发现缺陷时应立即向班组长汇报，并协助做好消缺工作；巡视发现的问题应及时进行记录、分析、汇总，重大问题应及时向上级部门汇报。

（2）定期巡视保养的主要范围：

① 电缆通道及相关设施；电缆及其附属电气设备。

② 中压开关站、环网单元、箱式变电站、配电室等电气设备；配电室的建（构）筑物和相关辅助设施。

③ 防雷与接地装置、配电自动化终端、直流电源、电容柜等设备。

④ 各类相关的标识标示及相关设施。

⑤ 每半年利用负荷相对较小时，停电检修清扫变压器一次，每年对变压器线圈绝缘阻值进行测试，出具检测报告。

⑥ 防雷和接地装置的巡视。

⑦ 站房类建筑物的巡视。

⑧ 电力电缆线路的巡视 、电缆中间接头巡视、电缆分支箱巡视。

3.高压电气设备维护保养巡检要求

① 高压柜的定期巡视、维护做好记录。

② 高压电缆的定期巡视、维护做好记录。

③ 高压设备的停、送电操作规范并做好记录。

④ 高压电房的防小动物安全措施的落实。

⑤ 电房消缺、消漏、抢修。

⑥ 设备需定期进行的各项检查、技术监督等。

**三、商务要求**

（一）维保时间

1.维保天数：合同签订之日起365日历天。

2.服务地点：四川铁道职业学院

（二）支付方式

合同签订后供应商按照合同执行服务，采购人分两次支付合同款：2023年8月20日前支付合同全款的50%，第二次付款在2023年11月20日前支付剩余的50%款项。

（三）验收方法和标准

维保验收：按合同要求验收；各阶段验收时维保质量合格率达到100%、维保数量完成率均达100%，且符合维保要求。

（四）安全要求

本项目自成交供应商成交之日起至项目最终验收合格日止，成交供应商将自行负责项目实施过程中的一切安全责任。造成的一切直接和间接损失，均由成交供应商自行承担，与采购人无关。

（五）质量要求及质量保修期

1.供应商承诺的质量、技术和其他要求应符合或优于工程量清单中的技术规格及参数要求。

2.供应商不得以次充好，维保更换材料来源渠道必须合法，材料质量、规格除必须符合本谈判文件其他要求外，还须提供相应佐证资料；同时应根据国家有关规定及采购要求做好售后服务工作。

3.每道工序完成经验收合格后方可进入一下道工序。

4.供应商违约的具体责任如下：

（1）供应商维修过程中质量未达到合同约定的标准应承担的违约责任：未达质量标准的，供应商进行返工、整改，至直达到标准，造成的经济损失供应商自行承担。两次返工、整改仍不能达到质量验收规范要求标准的，采购人有权拒绝支付该清单项目费用，且在结算中不予计取。

 (2) 如在接到关于修复或运走、替换不合格材料、设备的规定发出的通知或指令后的7个日历天内不遵守该通知或指令，无视采购人事先的书面警告，一贯或公然忽视履行其合同规定的义务，业主在向供应商发出书面通知的7个日历天内仍未见纠正后，采购人有权收取供应商违约金人民币500元/次，直至解除承包合同。其整改或停工期间，以及导致工期延误所发生的一切损失由供应商自行承担。

(3) 供应商维修施工过程中所用材料应与响应性文件中所报材料一致，如经发现由于供应商原因自行更换了材料，供应商应向采购人支付合同价款的1%～5%的违约金，采购人将保留解除合同的权利，并由供应商承担由此产生的一切损失。

(4) 在维修施工过程中均严格按照相关规范、规定进行维修施工及组织验收，上一道工序验收合格后方可进行下道工序，同时材料必须先报审合格后方可进场，到场材料须通过双方查验合格后方可使用。过程中若未按以上规定程序进行的，其后果均由供应商负责，如给采购人造成损失的，均由供应商承担损失，业主有权进一步追究其责任并按违约进行处罚。

（5) 维保存续期间，供应商应接通知后24小时内进行维修，并在采购人规定时间内维修完毕。如采购人通知供应商维修事项后24小时内未到现场，采购人将自行委托第三方维修，维修费用由供应商承担。

# 第五章 评标办法

一、评标办法

本次评标采用综合评标法。

二、评分办法说明

对各投标文件进行详细评审打分，满分为 100 分。各投标人所有评价指标得分之和为该投标人的综合得分。

详细评分标准如下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 评分标准 | 说明 |
| 报价 （30分） | 满足招标文件要求且最后报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价／最后报价)×30%×100。 |  |
| 业绩 （12分） | 投标人自2020年-2022年三年内为同类配电室（变电站）运行维护业绩单个合同金额在10万元/年及以上，每个得4分，最高可得12分。 | 提供相关维保合同，以投标截止日为准。 |
| 安全人员配置 （10分） | 有效的安全生产许可证、专职安全生产管理人员（三类人员）证书、安全生产考核证书，每个得3分，三类人员全齐加1分，得10分。 | 提供相关证明文件 |
| 技术人员配置 （18分） | 1、中级专业技术人员（电力作业相关中级职称人员，需提供证明材料）每一个得3分，至多得9分。2、特种作业人员（电力相关作业人员，需提供证明材料）每一个得3分，至多9分。 | 相关人员需由投标人提供在职证明 |
| 体系认证 （13分） | 体系认证13分；根据质量体系、环保体系、职业安全健康体系认证情况，每提供一份认证材料4分，无见证材料评0分，三项体系认证都齐全加1分。 | 提供相关认证证书，未年审或过期的证书不得分 |
| 售后服务措施 （17分） | 1.供应商根据项目要求制定详细的售后服务方案，方案需包含：①售后服务承诺（维保范围）；②拟为本项目配置的售后服务人员；本方案每提供一项方案得4分，最多得8分。其中任意一项方案有重大缺陷（重大缺陷指方案有违反现行法律法规的情形或不可能实现的夸大情形）的扣2分，有一般缺陷（一般缺陷指方案表述中存在与本项目无关的其他行业、其他规范（标准）、其他区域地点、其他项目、流程缺失或前后内容相互矛盾）的扣1分，扣完为止，不提供不得分。2.供应商提供应急响应时间、到场处理时间承诺函。响应时间在半个小时内到场进行查勘的得3分；超过半小时，但在1小时内到场进行查勘的得1分，超过1小时不得分。3. 设有免费服务电话、固定服务电话、24小时应急响应电话的得3分；设有固定服务电话、24小时应急响应电话的得1分；只设有移动服务电话的不得分。2、人员配备得3分，设置固定维保人员的得3分，不设置固定维保人员得1分。（非驻点维保） | 提供相关证明材料，提供的承诺函均须加盖供应商公章。 |

# 第六章 合同主要条款

（双方协商制定）